

این فرم بابتی در یکی از دفاتر اسناد رسمی منظور دقیق و دوج هم مروره به صورت نخواستار تنظیم و به ثبت برسد. بدیهی است در صورت عدم مطابقت سند تنظیم شده با نسخه فرم برای دریافت تسهیلات مرطاف به تنظیم مجدد سند می باشد.
(توجه: این فرم مخصوص بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه است)

شماره ملی:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:	کد پستی:	
توضیحات: دانشجوی دانشگاه/ دانشکده:	رشته:	مقطع:
تلفن ضروری:	دوره:	شماره سریال شناسنامه:
		تلفن همراه:

شناسه ملی: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸	نام شخص حقوقی: صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت	نوع شخص حقوقی: دولتی
تاریخ ثبت: ۱۳۷۳/۱۱/۰۲	شماره ثبت: ۱۳۹۹۴/ت/۰۱/۰۵	محل ثبت: تهران
نشانی: خیابان ولیعصر (عج)، بالاتر از خیابان آیت الله طالقانی، نبش کوچه گیلان، پلاک ۱۶۰۵ صندوق پستی ۱۵۸۱۵/۱۳۱۳	کد پستی: ۱۵۹۲۶۳۳۵۴۳	تلفن: ۸۴۲۱۲۰۰۰

شماره ملی:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:	کد پستی:	
توضیحات: شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار):	شماره تلفن همراه:	شماره سریال شناسنامه:
به شماره حکم کارگزینی/ پروانه کسب:	دارنده شماره حساب بانکی:	در بانک:
به نشانی (محل کار):		شعبه:
		کد بانک:
		تلفن ضروری:

متن مقدمه - که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهری، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، استفاده نموده و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه محاسبه کارمزد مورد مطالبه صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می باشم. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شوم بلافاصله پس از اتمام سنوات مجاز مندرج در آیین نامه نحوه استفاده از تسهیلات و با اعلام فراغت از تحصیل و یا قبل از دریافت هر نوع گواهی تحصیلی، ضمن مراجعت به اداره رفاه دانشگاه، از میزان بدهی تأیید شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان اطلاع یافته و تمامی اقساط آموختگان دایم به بازپرداخت ده درصد از تسهیلات دریافتی در زمان فراغت از تحصیل می باشد و مابقی بدهی خود را می بایست حداکثر ۶ ماه بعد از فراغت از تحصیل، بابت اوراق بازپرداخت و در سررسید تعیین شده پرداخت نماید. بدیهی است چنانچه دانش آموخته قبل از مهلت مذکور درخواست معجز نماید، بازپرداخت اقساط از تاریخ صدور معجز شروع خواهد شد. همچنین متعهد می شوم، در صورت عدم فراغت از تحصیل (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج)، و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه وجوه دریافتی را به صورت یکجا مسترد نمایم. همچنین متعهد می شوم در صورت تأخیر در بازپرداخت اقساط، بدهی خود را به انضمام خسارت تأخیر تأدیه که صندوق رفاه دانشجویان به صورت روز شمار محاسبه و اعلام می نماید به صندوق مسترد نمایم. تأخیر در بازپرداخت بیش از مهلت مقرر کلیه دیون را به دین - حال تبدیل نموده و صندوق می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد و خسارت تأخیر دیرکرد و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به خیر میزانی رأساً تشخیص و به دفترخانه اسناد و اقدام نماید. همچنین، صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط دارد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. همچنین متعهد می گردم چنانچه، نشانی و شماره تلفن خود را تغییر دادم مراتب را فوراً به این دفترخانه و صندوق رفاه دانشجویان اطلاع دهم.

ضمیمه ۱ - با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهری، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسؤلیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبرده گان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تضامنی صدور اجرائیه نماید و به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع و لازم الاجرا بوده و غیرقابل اعتراض است. همچنین ضامن به موجب این تعهدنامه به صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط می دهد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بداند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. تذکر: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

امضاء متعهد
امضاء ضامن

مدارک لازم برای دریافت وام رفاه دانشجویی (ضمیمه ۲)

- ۱- اصل سند تعهدنامه دریافتی در دفتر اسناد رسمی و کپی آن
- ۲- اوراق درآمدی (مدرک تحصیلی، گواهی اشتغال به تحصیل، حکم کارگزینی و حکم صدور اجرائیه)
- ۳- شناسنامه، دفترچه و عهده و مدرک کارمزدبان بانک (حقوقی، دارنده آن، پروانه کسب یا بهره برداری (مانند تأکیدی، وکالت، طایفه، تابعیت داروخانه)
- ۴- شماره ملی صندوق: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸